|  |  |
| --- | --- |
| Вх. № от | **Генеральному директору**  **АО «Энергосетевая Компания»**  **Д.А. Недоросткову**  **от**  *(полное наименование организации, Ф.И.О. – ИП, физического лица)*      **Адрес объекта, в отношении которого подается заявление:**    *(индекс)*    **Почтовый адрес (для корреспонденции):**    *(индекс)*    **Тел.:**  **e-mail:** |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас предоставить услугу по (*нужное отметить)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | - разработке схемы электроснабжения принципиальной однолинейной |
|  | - замене прибора учета |
|  | - замене трансформаторов тока |
|  | - восстановлению линии электропередачи (ЛЭП) |
|  | - оперативно – техническому обслуживанию |
|  | - техническому обслуживанию ЛЭП, ВОЛС |

- иное -

ТМЦ предоставляются: мною (заявителем) АО «ЭСК»

Способ информирования о готовности счета-оферты (договора):

по телефону на электронную почту

Способ получения счета-оферты (договора):

почтой России лично

☐ Я согласен(-а) на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении, для рассылки информации об отключениях электроэнергии, коммерческих предложений, опросов и другой деятельности АО «ЭСК».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*М.П.*  *расшифровка подписи*

Перечень прилагаемых документов[[1]](#footnote-1):

1. Копия ТУ
2. Копия паспорта
3. Копия свидетельства ИНН/КПП, ЕГРИП, ЕГРЮЛ
4. Карта партнера (*для ИП, ЮЛ*)
5. Копия доверенности
6. Копия документа, подтверждающего полномочия (*для ЮЛ*)

1. Копия однолинейной схемы трансформаторной подстанции (ТП) *(при обращении на оказание услуг по оперативно-техническому обслуживанию ТП)*
2. План расположения линейных объектов (ЛЭП, ВОЛС) *(при обращении на оказание услуг по техническому обслуживанию)*

Отметка АО «ЭСК»

Принял(а)

1. -Документы предоставляются при наличии у заявителя. В случае отсутствия документов проставляется отметка о непредоставлении. В случае непредоставления документов заявителем указываются реквизиты для оформления счета-оферты (договора). [↑](#footnote-ref-1)